

**RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE MOBILNOSTI ŠTUDENTOV Z NAMENOM PRAKSE ALI ŠTUDIJA
V TUJINI V OKVIRU PROGRAMA ERASMUS+
v študijskem letu 2024/2025
(Prijave do 31. 5. 2026 oziroma do porabe pridobljenih sredstev)**

OSNOVNI POGOJI ZA PRIJAVO V PROGRAM ERASMUS+

Erasmus+ je program EU za sodelovanje na področju izobraževanja, usposabljanja, mladine in športa za obdobje 2021–2027. Ključni ukrep 1: Učna mobilnost posameznikov omogoča udeležencem izkušnjo v tujini, ki jim prinaša pozitivne in dolgoročne učinke za njihov osebni in strokovni razvoj.

Študent se v okviru programa Erasmus+ lahko odloči za:

- Fizično dolgotrajno mobilnost, kjer gre za izmenjavo v eni izmed partnerskih držav, v obdobju od 2 do 12 mesecev, za namen študija ali praktičnega izobraževanja. Mobilnosti se lahko udeležijo tudi »mladi« diplomanti, vendar morajo biti izbrani za mobilnost s strani njihove matične institucije v času zadnjega leta študija, prav tako mora biti njihovo usposabljanje izvedeno v 12 mesecih po zaključeni diplomi.
- Kombinirano-kratkotrajno mobilnost, kjer gre za izmenjavo v eni izmed partnerskih držav, v obdobju od minimalno 5 do največ 30 dni, za namen študija ali praktičnega izobraževanja, vključen pa je tudi obvezni virtualni del. Mobilnosti se lahko udeležijo tudi »mladi« diplomanti, vendar morajo biti izbrani za mobilnost s strani njihove matične institucije v času zadnjega leta študija, prav tako mora biti njihovo usposabljanje izvedeno v 12 mesecih po zaključeni diplomi.

V razpisu se tako za študente kot mlade diplomante uporablja enoten izraz študent.

Splošna pravila, načela in postopki izvedbe projekta Erasmus+ so objavljena na spletnih straneh <https://www.cmepius.si/> oziroma <https://www.cmepius.si/objave/pogodbena-dokumentacija/pogodbena-dokumentacija-razpis-erasmus-2024/> in jih morajo upoštevati študent, matična institucija ter institucija gostiteljica. Časovni, finančni in vsebinski okvir določa tudi pogodba »Sporazuma o dodelitvi dotacije za projekt v okviru programa Erasmus+, Ključni ukrep 1: projekti mobilnosti posameznikov na področju visokošolskega izobraževanja«; Št. sporazuma: 2024-1-SI01-KA131-HED-000212718; št. zadeve KA131-HED-0031/2024, podpisana med BC Naklo in nacionalno agencijo CMEPIUS.

Države, v katerih študent lahko opravlja študij ali praktično izobraževanje, so t. i. programske države:

- države programa z višjimi življenjskimi stroški (Avstrija, Belgija, Danska, Finska, Francija, Nemčija, Islandija, Irska, Italija, Luksemburg, Lihtenštajn, Nizozemska, Norveška, Švedska)
- države programa s srednjimi življenjskimi stroški (Ciper, Češka, Estonija, Grčija, Latvija, Malta, Portugalska, Slovaška, Slovenija, Španija)
- Države programa z nižjimi življenjskimi stroški (Bolgarija, Češka, Estonija, Hrvaška, Latvija, Litva, Madžarska, Poljska, Romunija, Severna Makedonija, Slovaška, Slovenija, Srbija, Turčija)

Študent ne sme opravljati mobilnosti v državi institucije pošiljateljice in v državi, v kateri med študijem prebivajo.

Študent mora bivati v državi in kraju institucije gostiteljice celoten čas mobilnosti.

Na praktično izobraževanje lahko študent odide v katero koli podjetje ali podobno organizacijo ter visokošolsko institucijo. Podjetje je katero koli podjetje, ki se ukvarja z gospodarsko dejavnostjo v zasebnem ali javnem sektorju ne glede na velikost, pravni status ali gospodarski sektor, v katerem deluje, vključno s socialno ekonomijo.

Na mobilnost za namen študija lahko študent odide v katero koli visokošolsko institucijo. Opravljene obveznosti v tujini bodo priznane na nivoju posameznega predmeta in se s študentom dogovorijo pred odhodom v tujino.

Na podlagi odobrenih sredstev s strani Evropske komisije je Center RS za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja (CMEPIUS) Biotehniškemu centru Naklo odobril sredstva za **sofinanciranje 2 mobilnosti študentov z namenom prakse oz. študija v tujini.**

Študent programa Erasmus+ ni samodejno upravičen do Erasmus+ finančne pomoči, pač pa mora študent zanjo zaprositi. Vlogo za pridobitev nepovratnih sredstev Erasmus+ študenti odda po prejemu sklepa Erasmus+ komisije.

Finančna pomoč Erasmus+ **sofinancira stroške mobilnosti v tujini** in ne pokrije stroškov v celoti. Višina je opredeljena v sporazumu o dodelitvi finančne pomoči v okviru programa Erasmus+, ki jo študent podpiše pred začetkom prakse oz. študija v tujini. Študent, ki odhaja v tujino, še naprej prejema celoten znesek morebitne nacionalne štipendije.

FINANČNA DOTACIJA IN DODATKI

1. Kriteriji za izračun višine štipendije oz. finančne dotacije:

Osnova za izračun štipendije oz. finančne dotacije je tabela z zneski na enoto za mobilnost študentov priloge [\(Priloga III – Veljavne stopnje financiranja – Terciarno izobraževanje – KA131\)](#):

2. Podpora za potne stroške

Razdalja potovanja	Zeleno potovanje - znesek	Nezeleno potovanje - znesek
Med 10 km in 99 km	56 EUR/udeleženca	28 EUR/udeleženca
Med 100 km in 499 km	285 EUR/udeleženca	211 EUR/udeleženca
Med 500 km in 1999 km	417 EUR/udeleženca	309 EUR/udeleženca
Med 2000 km in 2999 km	535 EUR/udeleženca	395 EUR/udeleženca
Med 3000 km in 3999 km	785 EUR/udeleženca	580 EUR/udeleženca
Med 4000 km in 7999 km	1.188 EUR/udeleženca	1.188 EUR/udeleženca
8000 km in več	1.735 EUR/udeleženca	1.735 EUR/udeleženca

„Razdalja potovanja“ pomeni razdaljo med krajem izvora in krajem izvajanja, „znesek“ pa zajema prispevek za potne stroške do kraja izvajanja in nazaj.

3. Kratkotrajna fizična mobilnost (5 – 30 dni + virtualni del)

- Študenti in mladi diplomanti na kratkotrajni fizični mobilnosti v katero koli državo prejmejo osnovni znesek 79 EUR na dan do 14. dne aktivnosti in 56 EUR na dan med 15. in 30. dnevom aktivnosti + financirane dneve potovanja.

- Študenti in mladi diplomanti z manj priložnostmi na kratkotrajni fizični mobilnosti poleg osnovnega zneska za individualno podporo prejmejo dodatni znesek v višini 100 EUR za 5–14-dnevno obdobje aktivnosti fizične mobilnosti in 150 EUR za 15–30-dnevno obdobje aktivnosti fizične mobilnosti.

4. Dolgotrajna fizična mobilnost (2 – 12 mesecev)

- Osnovni znesek za dolgotrajno mobilnost študentov za študij in prakso v državah članicah EU, tretjih državah, pridruženih programu, in tretjih državah, ki niso pridružene programu, iz regij 13 in 14, razen za študente iz najbolj oddaljenih regij ter čezmorskih držav in ozemelj:

Skupine držav	Dežela gostiteljica	Mesečni znesek (EUR)
Skupina 1 Države programa z višjimi življenjskimi stroški	Avstrija, Belgija, Danska, Finska, Francija, Nemčija, Islandija, Irska, Italija, Luksemburg, Lihtenštajn, Nizozemska, Norveška, Švedska	674
Skupina 2 Države programa s srednjimi življenjskimi stroški	Ciper, Češka, Estonija, Grčija, Latvija, Malta, Portugalska, Slovaška, Slovenija, Španija	606
Skupina 3 Države programa z nižjimi življenjskimi stroški	Bolgarija, Češka, Estonija, Hrvaška, Latvija, Litva, Madžarska, Poljska, Romunija, Severna Makedonija, Slovaška, Slovenija, Srbija, Turčija	550

Te stopnje, ki jih določi nacionalna agencija ali same terciarne izobraževalne institucije (znotraj razpona), so nespremenljive za celoten projekt mobilnosti.

- **Dolgotrajna mobilnost študentov za prakso v države članice EU in tretje države, pridružene programu, ter tretje države, ki niso pridružene programu, iz regij 13 in 14: dodatni znesek v višini 150 EUR na mesec**, ki se prišteje osnovnemu znesku za individualno podporo. Študenti in mladi diplomanti z manj priložnostmi, ki opravljajo prakso, so upravičeni tako do dodatnega zneska za študente in nove diplomante z manj priložnostmi kot tudi do dodatnega zneska za prakso.
- **Dolgotrajna mobilnost študentov in mladih diplomantov z manj priložnostmi: dodatni znesek v višini 250 EUR na mesec**, ki se prišteje osnovnemu znesku za individualno podporo. Več lahko preberete v dokumentu [Erasmus+ strategija vključevanja študentov z manj priložnostmi](#).
- **Financirani dnevi potovanja** (velja za dolgotrajno in kratkotrajno mobilnost): Po potrebi je individualna podpora za kritje upravičenih stroškov bivanja za trajanje potovanja pred aktivnostjo in po njej, in sicer za **največ dva dni potovanja pri udeležencih in spremljevalnih osebah, ki prejmejo podporo za potovanje, ki ni zeleno, ter največ šest dni v primeru podpore za zeleno potovanje.**

- **Podpora za vključevanje za udeležence s posebnimi potrebami**

V primeru poziva k oddaji vlog za dodelitev dodatnih finančnih sredstev udeležencem mobilnosti (študentom, mladim diplomantom in osebju) s posebnimi potrebami v okviru projektov mobilnosti v terciarnem izobraževanju pogodbenega leta, je možna pridobitev dodatnih sredstev za študente s posebnimi potrebami na osnovi posebnega razpisa.

5. Dodelitev štipendije

80 % štipendije dobi študent pred odhodom v tujino, 20 % štipendije pa po oddanem zaključnem poročilu po prihodu domov.

PRIJAVNI POSTOPEK

1. Postopek prijave – mobilnost z namenom praktičnega izobraževanja ali študija

Študent si sam ali s pomočjo Erasmus+ koordinatorja na šoli izbere ustrezno podjetje ali drugo organizacijo v tujini, kjer bo opravljal praktično izobraževanje. Pri tem lahko upošteva sklenjene medinstitucionalne sporazume, ki vključujejo možnost izmenjave študentov. Sporazumi so objavljeni na spletni strani <https://bc-naklo.si/medinstitucionalni-sporazumi-interinstitutional-agreements/>

Po izboru ustrezne institucije v tujini študent izpolni **Prijavnico na razpis za ERASMUS+ izmenjavo z namenom praktičnega izobraževanja v tujini** in k obrazcu obvezno priloži:

- **živiljenjepis (Europass)** v angleškem jeziku (2 strani A4), <https://europass.si/>,
- **motivacijsko pismo** v slovenskem in tujem jeziku, v katerem navede, **zakaj** želi opravljati prakso v tujini na določeni instituciji in **kaj** želi pridobiti z izmenjavo ter okvirno **časovno obdobje**,
- **dokazilo** o že dogovorjeni destinaciji mobilnosti z opisom institucije in njenih dejavnosti in dogovorom z institucijo o kraju, času in trajanju mobilnosti ter aktivnostih.

Prijavo s prilogami študent pošlje na e-naslov Erasmus+ koordinatorja na šoli (spela.langus@bc-naklo.si) ali jo odda v zaprti ovojnici z navedbo »ERASMUS+ IZMENJAVA 2024/2025« osebno v referatu ali jo odda v nabiralnik pred referatom oz. jo pošlje priporočeno na naslov: BIOTEHNIŠKI CENTER NAKLO, VIŠJA STROKOVNA ŠOLA, Referat – “za ERASMUS+”, Strahinj 99, 4202 Naklo.

Po oddani prijavi Erasmus+ komisija pregleda prijave in študentu pisno izroči sklep komisije.

Študent podpiše izjavo, da je prejel sklep Erasmus+ komisije in da se s sklepom strinja.

Študent po prejemu sklepa Erasmus+ komisije odda **Vlogo za pridobitev nepovratnih sredstev Erasmus+ ter Soglasje za uporabo osebnih podatkov o izmenjavi.**

1.1 Pri mobilnosti za študij: po prejemu sklepa študent podrobneje preveri, katere obveznosti lahko opravi v izbranem časovnem obdobju in v katerem jeziku so predavanja za posamezne predmete na izbrani visokošolski instituciji ter **v spletnem orodju OLA:** <https://learning-agreement.eu/> sestavi ustrezen **študijski sporazum »Learning agreement«**. V pomoč pri izpolnjevanju študijskega sporazuma je študentom na voljo vodnik.

Študent pri izbrani instituciji preveri tudi **morebitne dodatne zahteve** (npr. dodatne zahtevane dokumente), ki morajo biti pravočasno predani v podpis koordinatorju na matični šoli, da jih ta posreduje instituciji gostiteljici.

Po obdelavi podatkov institucija gostiteljica študentu **pošlje pismo o sprejetju (Acceptance letter)** in **potrdi študijski sporazum (Learning agreement)**.

Študijski sporazum (Learning agreement) mora biti obvezno potrjen s strani študenta, Erasmus+ koordinatorja na matični šoli in odgovorne osebe na gostujoči instituciji v tujini. Priprava pogodbe o dotaciji Erasmus+ je možna izključno po tem, ko je študijski sporazum potrjen s strani matične šole in institucije gostiteljice.

Ko študent od institucije gostiteljice iz tujine prejme pismo o sprejemu (Acceptance Letter) oz. potrjen prijavitni obrazec (Application Form) ter potrjen študijski sporazum (Learning agreement), to v e-obliki posreduje Erasmus+ koordinatorici na šoli, ki prijavo in dokumentacijo preda Erasmus+ komisiji.

Erasmus+ koordinatorici odda tudi **Vlogo za pridobitev nepovratnih sredstev Erasmus+ ter Soglasje za uporabo osebnih podatkov o izmenjavi**.

2. Kriteriji za izbor študentov

Prednost pri udeležbi na mobilnosti z namenom praktičnega izobraževanja ali študija bodo imeli študenti, ki:

- se bodo prvi prijavitili

IN

- bodo imeli opravljene študijske obveznosti za tekoče študijsko leto, bodo imeli urejene finančne obveznosti do BC Naklo in bodo sami poiskali ustrezno institucijo v tujini za namen praktičnega izobraževanja oz. študija.

V primeru večjega števila kandidatov, ki enakovredno izpolnjujejo vse pogoje in kriterije, se upošteva dolžina mobilnosti, pri čemer bodo imeli študenti, ki se bodo odločili za daljšo mobilnost prednost pred študenti, ki se bodo odločili za krajšo mobilnost.

O izboru študentov za odhod na mobilnost odloča Erasmus+ komisija, ki jo sestavljajo Erasmus+ koordinator, organizator praktičnega izobraževanja oz. predavatelj ter ravnateljica višje strokovne šole.

Če študent odda nepopolno vlogo, ga bo komisija pisno pozvala, da svojo vlogo v roku 8 dni dopolni. Če komisija dopolnitve v predpisanem časovnem roku ne bo prejela, se nepopolna vloga zavrže.

Neizbrani kandidati se bodo uvrstili na rezervno listo.

OBVEZNOSTI PRED, MED IN PO MOBILNOSTI

Obveznosti študenta pred odhodom na mobilnost:

- udeleževati se dogovorjenih sestankov z Erasmus+ koordinatorjem na šoli,
- s pomočjo Erasmus+ koordinatorja urediti potrebno dokumentacijo z organizacijo, kjer se bo opravljalo praktično izobraževanje oz. študij, to je Sporazum za praktično izobraževanje (Learning

Agreement for Traineeship) oz. Sporazum za študij (Learning Agreement for Study), ki ga podpišejo vse tri strani (študent, organizacija pošiljateljica in organizacija gostiteljica),

- s pomočjo Erasmus+ koordinatorja dogovoriti vrednotenje opravljenih obveznosti v tujini,
- opraviti test iz tujega jezika OLS pred oz. ob začetku mobilnosti v orodju **EU Academy Online Language Support (OLS)**: academy.europa.eu/local/euacademy/pages/course/community-overview.php?title=learn-a-new-language,
- skleniti zavarovanje za tujino (zdravstveno zavarovanje, nezgodno zavarovanje in odškodninsko zavarovanje),
- pri instituciji gostiteljici preveriti možnost namestitve, vize in dovoljenje za bivanje oz. mu pri tem pomaga Erasmus+ koordinator na matični šoli.

Pred odhodom na študijsko izmenjavo v tujino bodo z izbranimi kandidati sklenjeni sporazumi o finančni pomoči programa Erasmus+ in izplačane štipendije. Vzorci vseh dokumentov so objavljeni na spletni strani [Vzorci za področje terciarnega izobraževanja KA131](#)

Obveznosti študenta med mobilnostjo:

- Erasmus+ koordinatorja na matični šoli obvestiti o prihodu na institucijo gostiteljico,
- se obrniti na Erasmus+ koordinatorja v primeru vprašanj in dvomov oz. potrebe po dodatnih informacijah v zvezi z bivanjem v tujini,
- skrbeti za kakovostno opravljanje prakse oz. študija,
- tedensko poročati o poteku mobilnosti Erasmus+ koordinatorju na matični šoli.

Obveznosti študenta po končani mobilnosti:

- preveriti jezikovno znanje v orodju **EU Academy Online Language Support (OLS)**: academy.europa.eu/local/euacademy/pages/course/community-overview.php?title=learn-a-new-language,
- izpolniti in oddati spletno anketo o zadovoljstvu in pridobljenih kompetencah,
- oddati potrdilo o trajanju mobilnosti, ki ga študentu izda institucija gostiteljica (Oblika ni predpisana, obvezno pa mora vsebovati ime in priimek študenta ter obdobje trajanja mobilnosti),
- izpolniti in oddati Poročilo o opravljeni Erasmus+ mobilnosti, ki ga študentu posreduje Erasmus+ koordinator, pripraviti PPT prezentacijo (8-16 drsnic) ali kratek film v slovenskem jeziku ter poslati 10 fotografij v izvirni velikosti,
- v primeru zelenega potovanja izpolniti dokument Zeleno potovanje (obrazec 7),
- s pomočjo Erasmus+ koordinatorja urediti dokumentacijo za priznavanje opravljenih obveznosti,
- predstaviti izkušnjo Erasmus+ mobilnosti naslednjim generacijam.

Vlog in dokumentacije kandidatom ne vračamo. Morebitne pritožbe na postopek izbora študentov bo reševala komisija za izvedbo postopka, v primeru nerešene pritožbe pa ravnatelj VSŠ BC Naklo.

Biotehniški center Naklo, Višja strokovna šola, Strahinj 99, 4202 Naklo
Elektronski naslov: spela.langus@bc-naklo.si

Špela Langus,
Erasmus+ koordinatorica



Datum objave: 3. 10. 2024